

ที่ ปจ ๖๑๐๐๑ /ว ๕๑๖



สำนักงานเทศบาลตำบลประจันตคาม
ถนนวัดศรีประจันตคาม ปจ ๒๕๑๓๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลประจันตคาม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาลตำบลประจันตคาม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ในกรณีตำแหน่งสายงานบริหารไม่มีบัญชี หรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีหมดแล้ว

ในการนี้ เทศบาลตำบลประจันตคาม จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) ให้พนักงานในสังกัดของท่านทราบ หากผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และประสงค์จะโอน (ย้าย) ให้ส่งคำร้องขอโอน(ย้าย) พร้อมแนบสำเนาทะเบียนประวัติ หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) และหนังสือรับรองความประพฤติ จากผู้บังคับบัญชา มายังสำนักงานเทศบาลตำบลประจันตคาม เพื่อประกอบการพิจารณา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ ไชติรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลประจันตคาม

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐-๓๗๒๙-๑๔๐๑

www.prajantakham.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลประจันตคาม
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วย เทศบาลตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ด่วนที่สุด ที่ ปจ ๐๐๒๓.๒/ว๒๑๑๐ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |

ผู้ที่มีความประสงค์จะโอน (ย้าย) ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา

- คำร้องขอโอน (ย้าย)
- สำเนาทะเบียนประวัติพนักงาน
- หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากต้นสังกัด
- หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- สำเนาวุฒิการศึกษา
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

โดยสามารถยื่นเอกสารได้ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลประจันตคาม เลขที่ ๕๑๑ หมู่ ๒ ถนนวัดศรีประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๙ ๑๔๐๑ ต่อ ๑๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุวิทย์ โชติรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลประจันตคาม