



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ
เทศบาลตำบลประจันตคาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

โดย
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลประจันตคาม



ประกาศเทศบาลตำบลประจันตคาม

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ เทศบาลตำบลประจันตคาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนฯ พร้อมสรุปผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุวิทย์ โชติรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลประจันตคาม

คำนำ

เทศบาลตำบลประจันตคาม โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลประจันตคาม จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลประจันตคาม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลประจันตคาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย
และแนวทางการพัฒนาเทศบาล

๑๓

ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๒๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่เข้าซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ล่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทาง

แก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็มาจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

เทศบาลตำบลประจันตคาม จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลประจันตคาม เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจันตคาม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่ย่างงบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

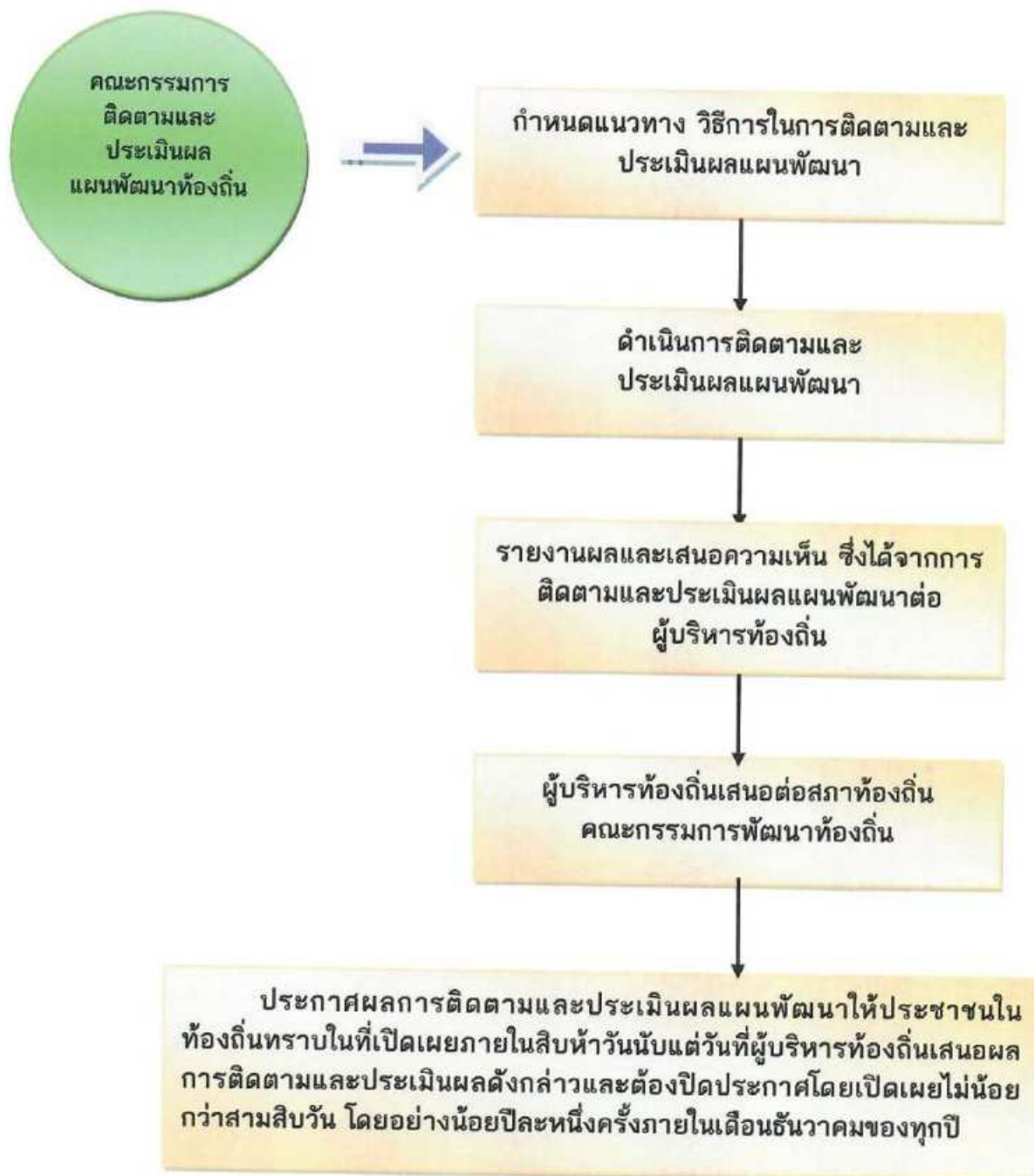
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจันตคาม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลประจันตคาม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➢ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกวันๆ เรื้อน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกวันๆ เรื้อน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง แข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระทบกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลประจันตคาม

- ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระบบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล ประจันตคามในแต่ละยุทธศาสตร์

๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่ว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ คำนิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

แผนยุทธศาสตร์

๑. ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

แนวความคิดของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

พลิกโฉมประเทศไทย สู่เศรษฐกิจสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่างยั่งยืน

มุ่งพัฒนา ๔ ด้าน

๑. เศรษฐกิจมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบไปด้วยเกษตรมูลค่าสูง การท่องเที่ยวเชิงคุณค่า การเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า การแพทย์ครบวงจร ประสิทธิภาพโลจิสติกส์ และเศรษฐกิจดิจิทัล
๒. สังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาค ได้แก่ การสนับสนุนผู้ประกอบการเอสเอ็มอี พัฒนาเศรษฐกิจเชิงพื้นที่ ขจัดความยากจนข้ามรุ่น สร้างความคุ้มครองทางสังคม
๓. การสร้างวิถีชีวิตที่ยั่งยืน โดยเน้นที่เศรษฐกิจหมุนเวียนและสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ
๔. ส่งเสริมให้เกิดปัจจัยสนับสนุนในการพลิกโฉมประเทศ ได้แก่ กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง และภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง



๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเซอรادتน์ พัทยา จังหวัดเพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปี ๒๕๕๖ และเป็นกรอบ ในการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา อาเซียน ปี ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่

๓) การลดรายจ่าย

๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี

๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

๕. นโยบายของรัฐบาล

๕.๑ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีรวมพลังของผู้คนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสานึกและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวง และร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความ

ร่วมมือร่วมใจของรัฐและประชาสังคมเพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้น เพราะรัฐ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กัน เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจากการหล่อหลอม รวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จาก เพลงชาติไทยซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อ ไทยเป็นประชารัฐ ไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมาย รักสามัคคี...”

๕.๒ นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและ

นวัตกรรม

๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๕.๓ ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

๑) การแก้ไข ปัญหายาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้าผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤติมิชอบโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วยดำเนินการปราบปรามและจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้า และส่งออก รวมทั้งผู้สมคบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

๑.๒) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พิกัดค้าแข่งพนันชยสถาน ที่ จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการชุกซ่อนหรือค้ายาเสพติด หากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

๑.๓) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษา โดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมาใช้ชีวิตอย่างปกติสุข

๑.๔) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลัก ผู้เสพคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลือ อย่างเป็นระบบ ดำเนินการ อย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความ

ร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่างๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด ที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง และประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

๒) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาตการทุจริตประพฤตมิชอบ

โดยเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน ร่วมรวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๔/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤตมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

๒.๑) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่เกิดหรือน่าจะเกิดสม่าเสมอกระบวนกรขั้นตอนใดที่ว่าจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและวิธีการกระทำผิด

๒.๒) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

๒.๓) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็นเป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกว่เจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการใดๆ เพราะรับผลประโยชน์

๒.๔) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานพร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๕) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี

๒.๖) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวนให้นาแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาตการทุจริตประพฤตมิชอบ

๖. แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียง ๒ (จันทบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว)

วิสัยทัศน์

เมืองแห่งคุณภาพชีวิต ศูนย์กลางท่องเที่ยวประวัติศาสตร์

วัฒนธรรมและนิเวศ แหล่งผลไม้และครัวสุขภาพไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 : ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สุขภาพ และวัฒนธรรม

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 : เพิ่มขีดความสามารถด้านการค้า และการค้าชายแดน เชื่อมโยง EEC และประเทศเพื่อนบ้าน

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการผลิต การแปรรูป การตลาด สินค้าเกษตร (ผลไม้ ปศุสัตว์และประมง สมุนไพรไทย) คุณภาพปลอดภัยอย่างครบวงจร

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 : อนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา และปกป้อง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
อย่างมีส่วนร่วม เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่าง
ยั่งยืน

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 : พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม การบริหารจัดการ ยกระดับคุณภาพชีวิตให้
มีความมั่นคงปลอดภัย

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 : เพิ่มขีดความสามารถด้านอุตสาหกรรมและการลงทุน

๗. แผนพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี

เป้าหมายการพัฒนาของจังหวัด (วิสัยทัศน์ : VISION) ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

อุตสาหกรรมก้าวหน้า	แหล่งน้ำยั่งยืน
เกษตรทันสมัย	สมุนไพรต้นแบบ
ท่องเที่ยวธรรมชาติ	คุณภาพสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด (Strategic Issues)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและโลจิสติกส์

ยกระดับเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน พัฒนาเครือข่ายโลจิสติกส์และพัฒนา
ภาคอุตสาหกรรมไฮเทค ฐานความรู้ และมีมูลค่าสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ด้านการเกษตร

พัฒนาทักษะของเกษตรกร ปัจจัยการผลิต ศูนย์รวมรวม และการจัดจำหน่าย
สินค้าเกษตรที่ได้มาตรฐานและเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัด เพื่อการยกระดับสินค้า
เกษตรของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ด้านการท่องเที่ยว

พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานบริบทและวิถีชุมชน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

สังคมที่มีคุณภาพ เป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิต
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ ด้านความมั่นคง

สังคมสีขาว ความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดปราจีนบุรี

วิสัยทัศน์ “ยกระดับคุณภาพชีวิต รักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม พร้อมพัฒนาทุนสังคม ส่งเสริมแหล่งเศรษฐกิจชุมชน
พัฒนาคนสู่พลเมืองให้เข้มแข็ง ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ”

ประเด็นการพัฒนา ๔ ด้าน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิต ทุนทางสังคมให้ชุมชนเข้มแข็ง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เกษตรและ
อุตสาหกรรมก้าวหน้า

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาคนให้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

๙. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙.๑ วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลประจันตคาม

“เทศบาลน่าอยู่ ทุแลครบครัน สืบสานประเพณี”

๙.๒ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนางานด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนางานด้านสาธารณสุข การกีฬา พลาณามัย และสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคม ให้เป็นสังคมที่มีความสงบสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพ และสนับสนุนการมีส่วนร่วม ในการบริหารงาน

๙.๓ เป้าประสงค์

- ๑) เส้นทางคมนาคม ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้ใช้ได้ดี และน้ำอุปโภคบริโภคสะอาด และเพียงพอ มีระบบสาธารณูปโภคครบครัน
- ๒) เด็ก เยาวชนและประชาชน ได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
- ๓) สถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาเพื่อก้าวทันโลก
- ๔) วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป
- ๕) ประชาชนมีสุขภาพดี
- ๖) มีสถานที่ออกกำลังกายที่เพียงพอ และมีสภาพแวดล้อมที่ดี
- ๗) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๘) ประชาชนมีรายได้เพิ่มมากขึ้น
- ๙) ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลและได้รับการที่มีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๙.๔ กลยุทธ์

- ๑) พัฒนาเส้นทางคมนาคม ท่อระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า ประปา
- ๒) ส่งเสริมสนับสนุนวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓) ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔) ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬา นันทนาการ พร้อมปรับปรุงสวนสาธารณะ
- ๕) ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์
- ๖) ปรับปรุงตลาดสดเทศบาลและตลาดโต้รุ่ง
- ๗) ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนางานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๘) ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๙) ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มพูนรายได้
- ๑๐) ส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพและการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน

๑๐.นโยบายคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลประจันตคาม

๑.นโยบายด้านการเมืองการบริหาร *โดยพิจารณาจากสองมิติ คือ ภายในและภายนอก องค์กรเทศบาล ประกอบด้วย

- พัฒนางค์กรเทศบาล ให้เป็นองค์กรแห่ง “ธรรมาภิบาล” กล่าวคือ ต้องเป็นองค์กรที่ยึดหลักนิติธรรมหลักคุณธรรม หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่า และหลักความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อรองรับการทำงานและการบริการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนผู้รับบริการ

- พัฒนาภายนอกองค์กร โดยส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมทางการเมืองและการบริหารและการเมือง ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย พัฒนากลไกในการทำงานของระบบสภาท้องถิ่นและชุมชน เช่น การประชุมสภาเทศบาล การร่วมกันจัดทำแผนชุมชน การประชาคมแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ เป็นต้น

๒. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม โดยมุ่งเน้นให้เป็นสังคมที่มีความสงบสุข * โดยการ...

- พัฒนาชุมชน ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
- รมรงค์ส่งเสริมให้คนในชุมชนมีจิตสาธารณะ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
- เสริมสร้างความเป็นชุมชนเข้มแข็ง สงบสุข มีความเสมอภาค เป็นธรรม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความปลอดภัยในชุมชน จากอาชญากรรมและยาเสพติด ตลอดจนเสริมสร้างมาตรการในการจัดระเบียบและรักษาความปลอดภัยในชุมชนและบนท้องถนน
- สร้างกลุ่มหรือเครือข่ายด้านการบริการให้ความช่วยเหลือด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยการ...

- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาอาชีพ เพื่อเสริมสร้างรายได้ โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้และสร้างกิจกรรม ให้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อน ตามความเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่สอดคล้องกับแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคนในชุมชนอยู่บนพื้นฐานของการประกอบสัมมาชีพ รู้จักมีความพอเหมาะ มีเหตุ มีผล และมีภูมิคุ้มกัน โดยใช้ความรู้ คุณธรรม เป็นปัจจัยสนับสนุน

๔. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โดยการ...

- พัฒนา เสริมสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ ระบบประปา ระบบไฟฟ้า และโทรศัพท์สาธารณะ เป็นต้น
- เสริมสร้างมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในชุมชน

๕. นโยบายด้านการพัฒนางานสาธารณสุข สุภาพพลานามัยชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยการ...

- พัฒนางานด้านสาธารณสุขแบบบูรณาการกับทุกภาคส่วน
- วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการกีฬา ตลอดจนกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างพลานามัยในชุมชน

๖. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น โดยการ...

- พัฒนาและสนับสนุนกิจกรรมด้านการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีของท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจันตคาม ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยให้ในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวแบบบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติ และแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาก็จะเกิดขึ้นได้ทันต่อ เหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา

๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

ปัญหา อุปสรรค

- ในการนำแผนงาน/โครงการ หรือกิจกรรม ไปสู่การปฏิบัติมักจะมีปัญหาหรือข้อจำกัดด้านงบประมาณ ในการดำเนินการ ตลอดจนระเบียบของทางราชการทำให้ไม่สามารถสนองตอบความต้องการได้อย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ

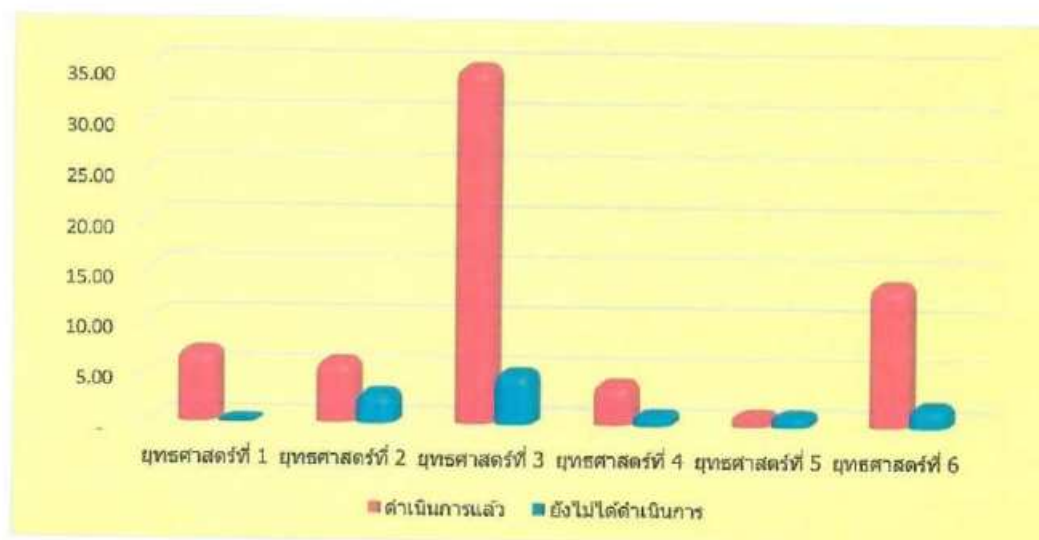
- เพื่อให้การดำเนินโครงการของเทศบาลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา เห็นควรให้แต่ละส่วนราชการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และสำหรับโครงการที่เกินกำหนดเวลาหรือไม่สามารถดำเนินการได้ขอให้พิจารณายกเลิก

สรุปผลการพัฒนาเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลประจันตคามได้กำหนดยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ๑๐ แนวทางการพัฒนา มีโครงการพัฒนาทั้งสิ้น ๗๙ โครงการ

- ❖โครงการที่ดำเนินการแล้ว ๖๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๘๑
- ❖โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๑๙

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการทั้งสิ้น	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	๗	๗.๐๐	๘.๘๖	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนางานด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๖.๐๐	๗.๕๙	๓.๐๐	๓.๘๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนางานด้านสาธารณสุข การกีฬา พลาณามัย และสิ่งแวดล้อม	๔๐	๓๕.๐๐	๔๔.๓๐	๕.๐๐	๖.๓๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมให้เป็นสังคมที่มีความสงบสุข	๕	๔.๐๐	๕.๐๖	๑.๐๐	๑.๒๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๑.๐๐	๑.๒๗	๑.๐๐	๑.๒๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	๑๖	๑๔.๐๐	๑๗.๗๒	๒.๐๐	๒.๕๓
	๗๙	๖๗.๐๐	๘๔.๘๑	๑๒.๐๐	๑๕.๑๙



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบโครงการ/กิจกรรม

ข้อมูลประกอบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบที่ได้รับอนุมัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ						
๑	โครงการซ่อมแซมผิวจราจรภายในเขตเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	✓		๑๑๐,๗๕๕.๐๐	
๒	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายโรงจั่ว - เลียบคลองประจันตคาม	๕๙๗,๐๐๐		✓		๕๗๕,๐๐๐.๐๐	ฐานราก
๓	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายท่าหน้า - หลังวัดศรีประจันตคาม	๓๙๖,๐๐๐		✓		๓๘๐,๐๐๐.๐๐	ฐานราก
๔	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนเจ้าพระยาบดินทร์ ซอย๒,ซอย๔ และถนนมะขามราชบุรี ซอย๑,ซอย๒	๑,๘๖๐,๐๐๐		✓		๓,๘๓๘,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสายโรงเรียนประจันตราษฎ์บำรุง	๘๐๕,๐๐๐		✓		๗๗๐,๐๐๐.๐๐	ฐานราก
๖	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายประชาอุทิศ	๑,๔๐๘,๐๐๐		✓		๑,๓๖๓,๐๐๐.๐๐	กันเงิน
๗	โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายบ้านนายวิเชียร ช่วงที่ ๒	๔๘๐,๐๐๐		✓		๔๘๐,๐๐๐.๐๐	กันเงิน
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนางานด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น						
๘	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓๕,๐๐๐		✓		-	
๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐			✗	-	
๑๐	โครงการอุดหนุนอาหารเสริม(นม)	๓,๓๐๐,๐๐๐		✓		๑,๒๖๓,๗๕๒.๖๒	
๑๑	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน	๒,๕๐๐,๐๐๐		✓		๒,๗๔๘,๐๐๐.๐๐	
๑๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๖๐๐,๐๐๐		✓		๕๐๖,๕๒๐.๐๐	
๑๓	โครงการคุณธรรมจริยธรรม (วิทยุพุทธฯอุดหนุนโรงเรียนชุมชนวัดศรีฯ)	๕๐,๐๐๐			✗	-	
๑๔	โครงการสร้างสรรค์สติปัญญาพัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ(อุดหนุนโรงเรียนชุมชนวัดศรีฯ)	๓๕,๐๐๐			✗	-	
๑๕	โครงการในพิธีการทางศาสนาและงานประเพณีต่าง ๆ	๘๑๐,๐๐๐		✓		๓๕๓,๓๐๗.๐๐	
๑๖	โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ	๕๕๐,๐๐๐		✓			
	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนางานด้านสาธารณสุข การกีฬา พละนันทนาการ และสิ่งแวดล้อม						
๑๗	โครงการจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดถนนหรือปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาล	๔๐๐,๐๐๐		✓		๑๘๖,๓๐๐.๐๐	
๑๘	โครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและจัดระเบียบตลาดสดเทศบาล	๓๘๖,๒๐๐		✓		๒๓๓,๒๘๐.๐๐	
๑๙	โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐		✓		๒๐,๘๐๐.๐๐	
๒๐	โครงการรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐		✓		๔๔,๔๐๒.๐๐	
๒๑	โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์	๓๐๐,๐๐๐		✓		๓๔,๐๐๐.๐๐	
๒๒	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำตลาดสดเทศบาล	๓๐๔,๐๐๐		✓		๓๐๔,๐๐๐.๐๐	
๒๓	โครงการจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	๒๕๐,๐๐๐		✓		๒๓๒,๖๕๓.๐๖	บริหารจัดการบ้านเมือง
๒๔	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	๑๕๐,๐๐๐			✗	-	
๒๕	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐		✓		๔,๘๕๒.๘๖	
๒๖	โครงการเมืองสุขภาพดี	๕๐,๐๐๐			✗	-	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบที่ได้รับอนุมัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๒๗	โครงการปรับปรุงยกระดับร้านอาหารและแผงลอย	๓๐,๐๐๐		✓		๒๔,๐๐๐.๐๐	
๒๘	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอประจันตคาม (อำเภอประจันตคาม)	๕๐,๐๐๐		✓		๒๒,๐๐๐.๐๐	
๒๙	โครงการเสริมศักยภาพผู้สูงอายุเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๗,๐๐๐		✓		๗,๐๐๐.๐๐	
๓๐	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาดป้องกันโรคไข้เลือดออก	๖,๕๐๐		✓		๖,๕๐๐	
๓๑	โครงการรณรงค์การคัดแยก และจัดเก็บขยะมูลฝอยป้องกันโรคไข้เลือดออก	๖,๕๐๐		✓		๖,๕๐๐	
๓๒	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๓๓	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ	๖,๗๕๐		✓		๖,๗๕๐	
๓๔	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณด้านกัญชา	๘,๒๕๐		✓		๘,๒๕๐	
๓๕	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๓๖	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ	๖,๗๕๐		✓		๖,๗๕๐	
๓๗	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณด้านกัญชา	๘,๒๕๐		✓		๘,๒๕๐	
๓๘	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๓๙	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ	๖,๗๕๐		✓		๖,๗๕๐	
๔๐	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณด้านกัญชา	๘,๒๕๐		✓		๘,๒๕๐	
๔๑	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๔๒	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ	๖,๗๕๐		✓		๖,๗๕๐	
๔๓	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณด้านกัญชา	๘,๒๕๐		✓		๘,๒๕๐	
๔๔	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ	๖,๗๕๐		✓		๖,๗๕๐	
๔๕	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณด้านกัญชา	๘,๒๕๐		✓		๘,๒๕๐	
๔๖	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๔๗	โครงการแข่งขันกีฬาฟันดาเสกติด	๗๐๐,๐๐๐			✗	-	
๔๘	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	๖๐,๐๐๐			✗	-	
๔๙	โครงการแข่งขันกีฬารวมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐			✗	-	
๕๐	โครงการหลักประกันสุขภาพ	๑๕๐,๐๐๐		✓		๓๐๔,๖๐๒.๕๐	
๕๑	โครงการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ(เบี้ยยังชีพ)	๖,๕๐๐,๐๐๐		✓		๖,๕๔๓,๓๐๐.๐๐	
๕๒	โครงการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ	๓,๕๐๐,๐๐๐		✓		๓,๓๓๔,๕๐๐.๐๐	
๕๓	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐		✓		๒๔,๐๐๐.๐๐	
๕๔	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	๓๐,๐๐๐		✓		๓๓๗,๓๗๖.๒๖	
๕๕	โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ คสล. ชุมชนท่าโพธิ์	๓๘๗,๐๐๐		✓		๓๘๗,๐๐๐.๐๐	กันเงิน
๕๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารเอนกประสงค์บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ ครองราชย์ ๖๐ ปี	๔๙๘,๐๐๐		✓		๔๙๗,๐๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมให้เป็นสังคมที่มีความสงบสุข							
๕๗	โครงการจัดตั้งตรวจช่วงเทศกาลต่าง ๆ	๑๕,๐๐๐		✓		-	
๕๘	โครงการทำแนวกันไฟเพื่อป้องกันเหตุอัคคีภัยจากไฟลามทุ่ง	๓๐,๐๐๐		✓		๒๘,๕๐๐.๐๐	
๕๙	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด	๒,๐๐๐,๐๐๐		✓		๔๙๐,๐๐๐.๐๐	กันเงิน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบที่ได้รับอนุมัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๖๐	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลหลักสุตรทพวน	๒๐๐,๐๐๐			×	-	
๖๑	โครงการชุดลอกผักตบชวาสำราญริมทางรถไฟ	๑๐๐,๐๐๐		✓		-	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
๖๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพราษฎร	๕๐,๐๐๐			×	-	
๖๓	โครงการส่งเสริมอาชีพและส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน	๕๐,๐๐๐		✓		๑๕๓,๑๕๖.๕๓	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน						
๖๔	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐		✓		-	
๖๕	โครงการประชาสัมพันธ์ข่าวสารภาษี	๓๐,๐๐๐		✓		๕,๗๖๐.๐๐	
๖๖	โครงการฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพ	๑๕๐,๐๐๐		✓		๑๖๔,๓๘๕.๐๐	
๖๗	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๑๐,๐๐๐			×	-	
๖๘	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	๒๐,๐๐๐		✓		๒๐,๐๐๐.๐๐	
๖๙	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	๑๒,๐๐๐		✓		๒,๑๖๗.๐๐	
๗๐	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาฐาน	๖๐๐,๐๐๐			×	-	
๗๑	โครงการชุมชนน่าอยู่	๘๐,๐๐๐		✓		๒๔,๐๐๐.๐๐	
๗๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๖๐๐,๐๐๐		✓		๒๗๒,๒๘๖.๒๐	
	แบบ ผ.๐๓ (บัญชีครุภัณฑ์)						
๗๓	จัดซื้อเครื่องเล่นสำหรับเด็ก	๔๗๐,๐๐๐		✓		๔๗๕,๐๐๐.๐๐	กันเงิน
๗๔	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ LED	๔๕๐,๐๐๐		✓		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	กันเงิน
๗๕	จัดซื้อรถดับเพลิง	๓,๕๒๐,๐๐๐		✓		๓,๕๒๐,๐๐๐	กันเงิน
๗๖	จัดซื้อเครื่องตัดกิ่งไม้	๓,๖๐๐		✓		๓,๖๐๐.๐๐	
๗๗	จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	๒๒,๐๐๐		✓		๖,๗๘๐.๐๐	
๗๘	จัดซื้อเครื่องย่นตัดหญ้าเร็ว	๓๒๘,๐๐๐		✓		๑๒๘,๐๐๐.๐๐	กันเงิน
๗๙	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-เย็น	๙,๐๐๐		✓		๗,๔๔๐.๐๐	
		๓๑,๙๘๙,๘๐๐		๖๗	๑๒		

ภาคผนวก

**รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือน กันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลประจันตคาม**

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบ ประมาณ คงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	273,000.00	0.00	0.00	0.00	166,087.00	106,913.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	12,000.00	0.00	0.00	0.00	9,672.00	2,328.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	7,247,900.00	0.00	0.00	0.00	6,591,300.00	656,600.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพพิการ	-	1,662,000.00	0.00	0.00	0.00	1,334,400.00	327,600.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้เฒ่าเฒ่า	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	6,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	120,000.00	300,000.00	0.00	50,420.00	337,376.26	32,203.74
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าบำรุงสิ้นปีภาคเทศบาล	49,000.00	0.00	0.00	0.00	48,573.38	426.62
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	110,000.00	0.00	0.00	0.00	104,602.50	5,397.50
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.) (ยกเลิก)	-	576,000.00	287,988.00	0.00	0.00	863,988.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ (ยกเลิก)	-	0.00	140,000.00	0.00	0.00	137,106.00	2,894.00
รวมหมวดงบกลาง				10,110,900.00	727,988.00	0.00	50,420.00	9,617,105.14	1,171,362.86
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	-	726,000.00	0.00	120,000.00	0.00	570,704.50	35,295.50
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	180,000.00	0.00	30,000.00	0.00	140,032.25	9,967.75
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	180,000.00	0.00	10,000.00	0.00	140,032.25	29,967.75
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	208,000.00	0.00	0.00	0.00	152,175.48	55,824.52
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	1,556,000.00	0.00	240,000.00	0.00	1,302,410.37	13,589.63
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				2,850,000.00	0.00	400,000.00	0.00	2,305,354.85	144,645.15
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	5,228,100.00	0.00	1,157,000.00	0.00	4,014,234.00	56,866.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	306,000.00	0.00	95,000.00	0.00	204,000.00	7,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	616,100.00	0.00	230,000.00	0.00	381,270.00	4,830.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,407,700.00	0.00	36,300.00	0.00	1,362,561.29	8,838.71
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	51,000.00	0.00	0.00	0.00	48,149.03	2,850.97
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินอื่น ๆ	-	84,000.00	0.00	78,000.00	0.00	0.00	6,000.00
การศึกษาค้นคว้าวิจัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	223,500.00	0.00	158,000.00	0.00	0.00	65,500.00
การศึกษาค้นคว้าวิจัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	362,700.00	0.00	0.00	0.00	359,400.00	3,300.00
การศึกษาค้นคว้าวิจัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,096,700.00	0.00	0.00	0.00	1,087,560.00	9,140.00
การศึกษาค้นคว้าวิจัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	128,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	8,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,223,000.00	0.00	591,000.00	0.00	627,960.00	4,040.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	283,200.00	115,000.00	0.00	0.00	394,720.00	3,480.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	48,000.00	18,000.00	0.00	0.00	65,850.00	150.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	750,800.00	0.00	270,000.00	0.00	452,220.00	28,580.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	236,700.00	0.00	0.00	0.00	234,780.00	1,920.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,445,800.00	0.00	136,000.00	0.00	1,095,760.00	214,040.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	144,000.00	6,000.00	0.00	0.00	148,050.00	1,950.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,764,400.00	0.00	592,988.00	0.00	1,164,480.00	6,932.00

เกี่ยวกับคณะและชุมชน	ประจำ)	ถิ่น							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	788,800.00	0.00	0.00	0.00	784,680.00	4,120.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	650,700.00	0.00	60,000.00	0.00	583,600.00	7,100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	57,300.00	3,000.00	0.00	0.00	60,216.25	83.75
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				17,076,500.00	142,000.00	3,494,288.00	0.00	13,207,490.57	316,721.43
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	451,800.00	136,000.00	0.00	0.00	291,021.01	296,778.99
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,684.00	4,316.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	180,000.00	0.00	100,000.00	0.00	72,000.00	8,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	27,756.75	22,243.25
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	100,100.00	52,000.00	0.00	0.00	0.00	152,100.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,960.00	40.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	32,400.00	15,600.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	295,800.00	21,000.00	0.00	0.00	40,950.00	275,850.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	32,000.00	0.00	0.00	0.00	30,240.00	1,760.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	68,000.00	0.00	0.00	0.00	67,200.00	800.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	176,500.00	22,000.00	0.00	0.00	16,800.00	181,700.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	146,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,300.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	361,000.00	0.00	98,000.00	0.00	30,000.00	233,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	380,000.00	10,000.00	0.00	0.00	385,800.00	4,200.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	72,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	283,400.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	308,400.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	7,710.00	12,290.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	144,000.00	0.00	0.00	0.00	132,000.00	12,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	6,910.00	23,090.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00

รวมยอดค่าคอมแทน				2,877,900.00	266,000.00	198,000.00	0.00	1,198,431.76	1,747,468.24
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	540,000.00	0.00	517,600.00	0.00	0.00	22,400.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	40,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	36,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	452,000.00	0.00	190,000.00	0.00	153,397.00	108,603.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดฯ	132,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	132,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	0.00	0.00	21,320.00	66,771.50	11,908.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	23,500.00	16,500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	50,000.00	400,000.00	0.00	0.00	272,286.20	177,713.80
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพ	150,000.00	30,000.00	0.00	0.00	164,184.00	15,816.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	80,000.00	0.00	0.00	0.00	67,221.58	12,778.42
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	8,200.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	16,100.00	13,900.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,664.00	9,336.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	2,850.00	17,150.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	24,452.00	5,548.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,760.00	4,240.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	0.00	10,000.00	0.00	5,706.00	4,294.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	17,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทำแนวกันไฟเพื่อป้องกันเหตุอัคคีภัย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	28,500.00	1,500.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ	30,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	23,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	250,000.00	100,000.00	0.00	48,000.00	301,559.70	440.30
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ	116,700.00	0.00	0.00	8,424.00	108,216.00	60.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	24,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,016.00	8,984.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	80,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	45,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	411,600.00	0.00	0.00	0.00	406,520.00	5,080.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและจัดระเบียบตลาดสดเทศบาล	233,300.00	0.00	0.00	0.00	233,280.00	20.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดถนนหรือปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาล	233,300.00	0.00	0.00	44,064.00	186,300.00	2,936.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	900,000.00	50,000.00	0.00	0.00	834,420.00	115,580.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	40,000.00	0.00	0.00	50,400.00	9,600.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	70,000.00	30,000.00	0.00	0.00	80,810.00	19,190.00
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,402.00	598.00
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	40,000.00	0.00	0.00	0.00	20,800.00	19,200.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	80,000.00	12,000.00	0.00	0.00	91,249.00	751.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	22,192.00	7,808.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	70,000.00	0.00	4,000.00	0.00	58,540.00	7,460.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการชุมชน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการชุมชนปลอดภัย	80,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	56,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงยกระดับร้านอาหารและ แหล่งลอย	30,000.00	5,000.00	0.00	0.00	24,000.00	11,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและให้ทุนศึกษาดูงาน	650,000.00	0.00	480,000.00	0.00	0.00	170,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพราษฎร	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดูแลคุณภาพ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,842.86	5,157.14
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเมืองสุขภาพดี	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมอาชีพและส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	15,156.53	14,843.47
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,167.00	7,833.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				3,544,900.00	667,000.00	1,460,600.00	121,808.00	3,394,063.37	1,235,428.63
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	40,000.00	100,000.00	0.00	69,500.00	49,323.75	21,176.25
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	40,000.00	20,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	9,920.00	10,080.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00	54,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	74,626.45	25,373.55
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	10,645.00	14,355.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,350.00	6,650.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,000.00	20,000.00	0.00	0.00	58,590.00	1,410.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,996.00	4.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,800.00	40,000.00	0.00	0.00	79,860.00	940.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	40,000.00	30,000.00	0.00	0.00	69,985.00	15.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	4,200.00	0.00	0.00	0.00	1,944.80	2,255.20
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	50,000.00	140,000.00	0.00	0.00	189,690.00	310.00
การริ่หาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	45,840.00	24,160.00
การริ่หาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	57,000.00	13,000.00
การริ่หาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	120,000.00	20,000.00	0.00	0.00	129,824.50	10,175.50
การริ่หาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	7,500.00
การริ่หาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องต้นเพลิง	-	50,000.00	15,000.00	0.00	0.00	60,340.00	4,660.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,105.00	895.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	920.00	9,080.00

เกี่ยวกับการศึกษา										
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	53,600.00	0.00	0.00	0.00	46,950.00	6,650.00	
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	18,640.00	1,360.00	
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม) (ยกลูก)	-	1,421,900.00	0.00	0.00	10,528.30	1,263,772.62	147,599.08	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	10,000.00	0.00	0.00	25,220.00	4,780.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,660.00	340.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	53,480.00	16,520.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,010.00	990.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	40,000.00	35,000.00	0.00	0.00	58,270.00	16,730.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	250,000.00	10,000.00	0.00	0.00	247,156.75	12,843.25	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	22,000.00	0.00	0.00	0.00	17,090.00	4,910.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,000.00	10,000.00	0.00	0.00	46,210.00	3,790.00	
งานโรงพยาบาล	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	50,000.00	30,000.00	0.00	0.00	53,940.00	6,060.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,730.00	270.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	20,000.00	30,000.00	0.00	0.00	33,600.00	16,400.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	81,881.12	18,118.88	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	39,880.00	120.00	
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	100,000.00	40,000.00	0.00	0.00	138,755.00	1,245.00	
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	100,000.00	40,000.00	0.00	0.00	110,775.00	29,225.00	
งานสวนสาธารณะ	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,993.00	7.00	
งานสวนสาธารณะ	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	20,000.00	4,000.00	0.00	0.00	20,856.10	3,143.90	
งานสวนสาธารณะ	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
งานสวนสาธารณะ	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,240.00	5,760.00	
รวมหมวดค่าวัสดุ				3,298,500.00	634,000.00	0.00	80,028.30	3,300,170.09	552,301.61	
งานตลาดสด	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	240,000.00	0.00	0.00	0.00	145,798.06	94,201.94	
งานโรงพยาบาล	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	31,596.79	10,403.21	
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	350,000.00	0.00	0.00	0.00	243,077.78	106,922.22	
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	42,863.52	7,136.48	
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	19,244.63	10,755.37	
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	15,000.00	10,000.00	0.00	0.00	20,449.00	4,551.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	13,000.00	0.00	0.00	0.00	8,859.60	4,140.40	
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	60,000.00	37,000.00	0.00	0.00	85,350.34	11,649.66	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	40,270.89	1,729.11	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	28,000.00	0.00	0.00	0.00	18,337.45	9,662.55	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	22,201.72	19,798.28	

งานสวนสาธารณะ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	2,262.24	12,737.76
งานสวนสาธารณะ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา	ค่าน้ำบาดาล	-	15,000.00	0.00	0.00	6,293.74	8,706.26
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				942,000.00	47,000.00	0.00	0.00	686,605.76	302,394.24
งานโรงพยาบาล	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ เครื่องวัดอุณหภูมิแบบไม่ต่องสัมผัส พร้อมจ่ายแอลกอฮอล์อัตโนมัติ	16,800.00	0.00	0.00	0.00	16,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	0.00	9,000.00	0.00	0.00	7,490.00	1,510.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ชนิด 2 บาน	0.00	8,000.00	0.00	0.00	7,000.00	1,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	ค่าจัดซื้อเครื่องยนต์ดีเซลท้ายเรือ แบบ 2 จังหวะ 30 แรงม้า	0.00	128,000.00	0.00	0.00	0.00	128,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	0.00	490,000.00	0.00	0.00	0.00	490,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อรถเข็น 2 ล้อ	7,200.00	0.00	0.00	0.00	7,200.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3	0.00	6,300.00	0.00	0.00	0.00	6,300.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	ค่าจัดซื้อรถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ	0.00	3,520,000.00	0.00	0.00	0.00	3,520,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าจัดซื้อโคมไฟฟ้า ชนิด LED ขนาดไม่น้อยกว่า 80 วัตต์	0.00	450,000.00	0.00	0.00	0.00	450,000.00
งานสวนสาธารณะ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดกิ่งไม้	0.00	3,600.00	0.00	0.00	3,600.00	0.00
งานสวนสาธารณะ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งหญ้า	0.00	22,000.00	0.00	0.00	6,780.00	15,220.00
งานสวนสาธารณะ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสำหรับเด็ก	0.00	475,000.00	0.00	0.00	0.00	475,000.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				24,000.00	5,156,900.00	0.00	0.00	48,870.00	5,132,030.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายประจวบคีรีขันธ์	0.00	1,363,000.00	0.00	0.00	0.00	1,363,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนาทวีเยียรช่วงที่ 2	0.00	480,000.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าค)	10,000.00	70,000.00	0.00	0.00	78,174.00	1,826.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารเอนกประสงค์บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติรราชย์ 60 ปี	0.00	498,000.00	0.00	0.00	497,000.00	1,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงทางระบายน้ำตลาดสดเทศบาลตำบลประจักษ์ศิลปาคม	0.00	304,000.00	0.00	0.00	0.00	304,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ คสล.ชุมชนท่าโพธิ์	0.00	387,000.00	0.00	0.00	0.00	387,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (สนามฟุตบอล)	4,990,000.00	0.00	4,990,000.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนเจ้าพระยาถนนดินทร ซอย 2 ซอย 4 และถนนผดุงราษฎร์ ซอย 1 ซอย 2	1,818,000.00	0.00	0.00	0.00	1,818,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน วัตถุประสงค์หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้อำนาจสิ่งก่อสร้าง (อภส)	250,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	50,000.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				7,068,000.00	3,102,000.00	5,190,000.00	0.00	2,393,174.00	2,586,826.00
งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล	20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	5,000.00
รวมหมวดรายจ่ายอื่น				20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการศูนย์รวมจริยธรรม (วิสุทธิ)	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพัฒนาการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนชุมชนวัดศรีประจักษ์ศิลปาคม	2,748,000.00	0.00	0.00	0.00	2,748,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เลื่อมพระเกียรติ (ชุมชนเจ้าพระยาถนนดินทร)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เลื่อมพระเกียรติ (ชุมชนท่าโพธิ์)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เลื่อมพระเกียรติ (ชุมชนบ้านน้อยพัฒนา)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาด เลื่อมพระเกียรติ (ชุมชนเมืองเก่า)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนสะอาดป้องกันโรคไข้เลือดออก (ชุมชนสิริบุญมา)	6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออก เลื่อมพระเกียรติ (ชุมชนเมืองเก่า)	6,750.00	0.00	0.00	0.00	6,750.00	0.00

แจ้งชุมชน										
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ (ชุมชนเจ้าพระยาบดินทร์)	6,750.00	0.00	0.00	0.00	6,750.00	0.00	
การรักษาความสงบภายใน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	50,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	28,000.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ (ชุมชนท่าโพธิ์)	6,750.00	0.00	0.00	0.00	6,750.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการเสริมศักยภาพผู้สูงอายุเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (ชุมชนศิวนคร)	7,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา (ชุมชนเมืองเก่า)	8,250.00	0.00	0.00	0.00	8,250.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา (ชุมชนบ้านน้อยพัฒนา)	8,250.00	0.00	0.00	0.00	8,250.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา (ชุมชนท่าโพธิ์)	8,250.00	0.00	0.00	0.00	8,250.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา (ชุมชนท่าโพธิ์)	8,250.00	0.00	0.00	0.00	8,250.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการรณรงค์การคัดแยกและจัดการขยะมูลฝอยป้องกันโรคไข้เลือดออก (ชุมชนศิวนคร)	6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ (ชุมชนท่าโพธิ์)	6,750.00	0.00	0.00	0.00	6,750.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมป้องกันโรคไข้เลือดออกเฉลิมพระเกียรติ (ชุมชนบ้านน้อยพัฒนา)	6,750.00	0.00	0.00	0.00	6,750.00	0.00	
รวมหมวดเงินอุดหนุน				3,053,000.00	0.00	0.00	0.00	2,890,000.00	163,000.00	

